



KIDSWIJS
• KINDEROPVANG HAREN •

Pedagogisch beleid Kidswijs Kinderopvang locatie Haren



Versie 30 september 2024

Inhoud

Inleiding	3
1. Het kinderdagverblijf	4
1.1 Het gebouw en de inrichting van de groepen	4
1.2 Openingstijden.....	5
1.3 Haal en brengtijden	5
2 Groepssamenstelling.....	5
De voordelen van een horizontale groep	7
De voordelen van een verticale groep:	7
3 De groepsleiding	7
4 Pedagogische doelen en ontwikkelingsgebieden.	8
4.1 Emotionele veiligheid	8
4.2 Persoonlijke competenties	9
4.3 Sociale ontwikkeling	9
4.4 Normen en waarden.....	10
4.5 Lichamelijke ontwikkeling.....	11
4.6 Creatieve ontwikkeling	11
4.7 Taalontwikkeling.....	11
4.8 Cognitieve ontwikkeling.....	12
5 Observatie en signalering	12
6 Het 4-ogen en oren beleid van Kidswijs kinderopvang	12
Uit het rapport Gunning:	13
6.2 Wettelijke bepalingen:	13
6.3 drie-uursregeling:	14
6.4 4 ogen-, oren en transparantie gedurende de dag: Transparantie.....	14
6.5 Personeelsbezetting:.....	14
6.6 Toezicht bij buiten spelen:	14
6.7 De slaapruimte:	15
7 Aanpak grensoverschrijdend gedrag:.....	15
7.1 Vertrouwenspersoon/aandacht functionaris	15
8 Ieder kind een mentor	15
8.1 Voorbereiding op de basisschool.....	16
9 Achterwacht	16
10 Omgaan met zieke kinderen en beleid.....	16
11 Spel en activiteiten	18
12 De dagindeling	18
13 Wennen	19
14 Bakjes van de kinderen	19
15 Zindelijkheidstraining	19
16 Overdracht en Bitcare	19
17 Gezondheid en voeding	20
18 Klachtenprocedure.....	20
19 Wassen van kleding	20
20 Aansprakelijkheid	20
.....	21
Bijlage 1: Protocollen.....	21
1.2 Deurbeleid tijdens de openingstijden van Kidswijs Groningen.....	22
Ophalen van kinderen:	22
Gescheiden ouders:	22
1.3 Veilig slapen	23
Geef bij voorkeur borstvoeding, houd een fopspeen paraat.	23
Let op rust en regelmaat.	23
Wat is wiegendood?	23
Wat kunnen wij doen om de veiligheid te bevorderen?	24



Voorkom dat een baby te warm ligt	25
Zorg voor veiligheid in het bed	25
1.4 Ziekte, medicatie en ongevallen.	26
Stappenplan bij ernstige ongevallen:	27
.....	28
Bijlage 2: Huisregels van Kidswijs Haren	28
Algemeen:	29
Kleding	29
Schoonmaak	29
Spelen	29
Halen en brengen.....	29
Verantwoordelijk voor het kind en dient u dus op te letten.	29
Entreehal	30
Leefruimte	30
Slaapruijnte	31
Verschoonruimte.....	32
Keuken en eten	32
Buitenterrein	34
Coaching.....	35

5

Inleiding

Voor u staat het pedagogisch beleid van Kidswijs Haren Het pedagogisch beleid van Kidswijs biedt de basis van waaruit gewerkt en gehandeld wordt met de kinderen.

Als u voor Kidswijs kinderopvang kiest nemen wij uw kind graag op in onze groepen. Dit gebeurt in een ongedwongen liefdevolle en huiselijke sfeer, zodat uw kind weldoordacht de kans krijgt te ervaren, te experimenteren en te ontdekken. Allemaal aspecten waardoor kinderen zelfvertrouwen ontwikkelen.

In ons beleid beschrijven wij hoe wij dit bereiken en wat daarvoor benodigd is.

In de tekst worden kinderen in de hij-vorm aangeduid. Waar u zijn/hij leest kunt u ook haar/zij invullen.



1. Het kinderdagverblijf

Kidswijs kinderopvang is gestart in februari 2000 onder de toenmalige naam "kinderdagverblijf knorretje" onze locatie in Haren is gestart op 15 augustus 2019. We bieden opvang aan 2 verticale groepen kinderen tussen 10 weken en 4 jaar oud. Er is gekozen voor deze groepssamenstelling omdat kinderen dan niet alleen van ons, maar ook van elkaar leren. Ze kunnen spelen met kinderen van verschillende leeftijden en leren daarbij rekening met elkaar te houden. Ook blijven ze 4 jaar in dezelfde groep met de dezelfde leidsters wat ten goede komt aan de hechting tussen kind en leidster. Ons doel is een gezellige en veilige omgeving te bieden voor zowel de kinderen als de ouders. Het kinderdagverblijf beschikt over de benodigde vergunningen en is geregistreerd bij de gemeente Groningen. De GGD is belast met de externe toezicht op de kwaliteit binnen de kinderopvang en de uitvoering van het pedagogisch beleid in de dagelijkse praktijk.

1.1 Het gebouw en de inrichting van de groepen

Het kinderdagverblijf is gevestigd in Haren. De totale grootte van het pand binnen is +/- 650 m². Wij beschikken over 2 grote, lichte groepsruimten waar gespeeld en gegeten wordt en de activiteiten plaatsvinden. We hebben een grote keuken waar de kinderen aan het begin en het einde van de dag samen komen. In de keuken worden de huishoudelijke taken gedaan en kunnen er kleine gerechtjes worden gekookt. Dan hebben wij nog de beschikking over twee ruime slaapkamers per groepsruimte. Het pand is volledig voorzien van vloerverwarming. Er is een aparte toiletruimte voor de kinderen aanwezig, voorzien van een peutertoilet.

De oppervlakte van de tuin is +/- 250m². Er is een zandbak aanwezig en speciaal buitenspeelgoed. De tuin is geheel omheind, een veilige plek voor de kinderen.

Het interieur en inrichting van de groepen is bewust heel ruimtelijk en licht gehouden. Het oogt rustig en door middel van de thema gerichte knutselactiviteiten wordt er kleur aangebracht. De ruimtes zijn zo ingedeeld dat er voor alle leeftijden een plek is om actief te spelen en een plek is om tot rust te komen. Voor de kinderen tot 18 maanden is er een baby hoek waar zij kunnen spelen met materialen geschikt voor hun ontwikkelingsfase en leeftijd.

Voor de kinderen van 18 maanden tot 4 jaar zijn er hoekjes gemaakt waar zij verschillende activiteiten kunnen doen. Bouwen met blokken, spelen met poppen, voorgelezen worden of een activiteit aan de tafel doen. De materialen, het speelgoed kan door de kinderen zelf gepakt worden. Er is speelgoed wat wel opgeborgen is kasten zodat het voor de baby's buiten bereik is in verband met de veiligheid. Dit zijn materialen om mee te knutselen, spelletjes en klein speelgoed als lego. Op de banken in de zithoek kunnen ze even tot rust komen.

In de gezamenlijke, grote keuken is een plek ingericht waar kinderen mee kunnen helpen bij het bereiden van kleine maaltijden, koekjes kunnen bakken en met een klein groepje een activiteit kunnen d



1.2 Openingstijden

Kidswijs Haren is geopend van maandag tot en met vrijdag van 7:30 tot 18:00 uur. Op officiële feestdagen en tussen kerst en oud en nieuw zijn wij gesloten. Daarnaast gaan wij op Sinterklaasavond en op kerstavond eerder dicht. In de maand januari ontvangt iedereen een lijst met daarop de data van de sluitingsdagen voor het betreffende jaar.

1.3 Haal en brengtijden

's Ochtends kunnen de kinderen tussen 7:30 en 9:00 uur gebracht worden. Tussen de middag is de haal- en brengtijd tussen 12:30 en 13:00 uur.

's Middags kunnen de kinderen vanaf 16:30 uur weer opgehaald worden. In overleg met de leidster is het natuurlijk mogelijk om van deze tijden af te wijken en uw kind wat later te brengen of wat eerder te halen.

Duidelijk afscheid nemen vinden wij heel belangrijk en daar wordt veel aandacht aan besteed. Voor het raam even zwaaien doen we met alle kinderen. Zomaar of plotseling weg gaan kan heel vervelend zijn voor het kind omdat hij u dan ineens mist.

Kunt u uw kind niet brengen i.v.m. ziekte, vakantie of een andere reden geef dit dan tijdig door aan de leiding via Bitcare of een telefoontje.

Het is mogelijk om extra dagdelen af te nemen. Hiervoor kan de strippenkaart ingezet worden. Ieder kind mag per jaar kosteloos 4 dagen extra afnemen. In overleg met de leidster op de groep wordt gekeken of het op de betreffende dag mogelijk is. Ook is het mogelijk om een dag te ruilen.

2 Groepssamenstelling

In ons kinderdagverblijf werken wij met 2 verticale groepen. Dit wil zeggen, een groep met kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De groepsgrootte is maximaal 16 kinderen in de verticale groepen. Van maandag tot donderdag zijn de kinderen onderverdeeld in 2 groepen, de bijtjesgroep en de vlindergroep. In sommige situaties is het nodig om groepen samen te voegen, bijvoorbeeld aan het begin en/of einde van een dag wanneer er minder kinderen aanwezig zijn. Ook tijdens vakantiedagen of dagen met een structureel lagere bezetting kunnen groepen samen worden gevoegd. Zo nu ook tijdelijk op de vrijdag. Uiteraard informeren wij je wanneer groepen incidenteel worden samengevoegd.

Het dagprogramma op beide groepen is na genoeg gelijk. Ook zijn de pedagogisch medewerkers van andere groepen bekende en vertrouwde gezichten voor de kinderen doordat er meerdere momenten plaats vinden waarin zij met hun in contact komen. Denk hieraan bijvoorbeeld aan het gezamenlijk buiten spelen iedere dag.

Wij hebben gekozen voor verticale groepen omdat de kinderen op deze manier leren om met kinderen van verschillende leeftijden te spelen en rekening met elkaar te houden. Ook blijven ze 4 jaar in dezelfde groep met de dezelfde leidsters wat ten goede komt aan de hechting tussen kind en leidster.



De voordelen van een verticale groep:

- de taalvaardigheid wordt extra gestimuleerd doordat kinderen taal en taalspelletjes, zoals liedjes, ook boven hun niveau krijgen aangereikt;
- kinderen die zich enigszins langzamer ontwikkelen worden gestimuleerd door de grote kinderen;
- de kinderen krijgen minder te maken met wisselingen van leidsters doordat ze in principe 4 jaar lang in dezelfde groep blijven. Deze continuïteit is van groot belang voor het opbouwen van gehechtheidrelaties met de leidsters. In een verticale groep is geen sprake van een breuk in de gehechtheidrelatie in de kritieke leeftijd van 12 tot 18 maanden. De leidsters krijgen de tijd om de kinderen goed te leren kennen en in te spelen op hun individuele behoeften en mogelijkheden;
- ouders hebben in principe 4 jaar lang met dezelfde leidsters te maken. Hierdoor kan een vertrouwensrelatie ontstaan die van belang is voor een goede communicatie, voor uitwisseling van informatie en voor het geven van ondersteuning bij alledaagse opvoedingsproblemen. Ouders leren van elkaar dat sommige problemen sterk leeftijdsgebonden zijn en dat kinderen over sommige heen groeien.



De voordelen van een horizontale groep

- de groepsleiding kan goed inspelen op het ontwikkelingsniveau van de kinderen specifiek ingaan op de behoeftes en interesses van de leeftijdsgroep.
- wanneer een kind achterblijft in zijn ontwikkeling wordt dit eerder waar genomen.
- het aanbod van activiteiten en spelmateriaal kan goed op de leeftijd van de kinderen worden afgestemd evenals de groepsregels
- er is een meer evenwichtig dagritme
- kinderen hebben meer vriendjes in dezelfde leeftijd en kunnen daardoor meer spelen op hun eigen niveau
- de groep blijft een uitdaging voor de kinderen. De oudere kinderen zullen zich niet snel vervelen of uitgekeken raken

De voordelen van een verticale groep:

- de taalvaardigheid wordt extra gestimuleerd doordat kinderen taal en taalspelletjes, zoals liedjes, ook boven hun niveau krijgen aangereikt;
- kinderen die zich enigzins langzamer ontwikkelen worden gestimuleerd door de grote kinderen;
- de kinderen krijgen minder te maken met wisselingen van leidsters doordat ze in principe 3 jaar lang in dezelfde groep blijven. Deze continuïteit is van groot belang voor het opbouwen van gehechtheidrelaties met de leidsters. In een verticale groep is geen sprake van een breuk in de gehechtheidrelatie in de kritieke leeftijd van 12 tot 18 maanden. De leidsters krijgen de tijd om de kinderen goed te leren kennen en in te spelen op hun individuele behoeften en mogelijkheden;
- ouders hebben in principe 3 jaar lang met dezelfde leidsters te maken. Hierdoor kan een vertrouwensrelatie ontstaan die van belang is voor een goede communicatie, voor uitwisseling van informatie en voor het geven van ondersteuning bij alledaagse opvoedingsproblemen. Ouders leren van elkaar dat sommige problemen sterk leeftijdsgebonden zijn en dat kinderen over sommige heen groeien.

3 De groepsleiding

De kinderen worden opgevangen door een team van ervaren en gediplomeerde groepsleidsters en invalkrachten. De leiding bestaat uit één hoofdleidsters, vijf gediplomeerde groepsleidsters en een groep assistent/stagiaire. Alle groepsleidsters van Kidswijs kinderopvang hebben minimaal een relevante Mbo-opleiding conform de CAO Kinderopvang. Er wordt gewerkt volgens de richtlijnen van de CAO kinderopvang.

Daarnaast bieden wij de mogelijkheid aan stagiaires om werken en leren bij ons te combineren en ervaring op te doen. Wij bieden alleen stageplaatsen aan voor een heel schooljaar omdat wij vaste gezichten op de groep belangrijk vinden.

Stagiaires leveren ook een positieve bijdrage aan het kinderdagverblijf, omdat zij de nieuwste ontwikkelingen die zij binnen hun opleiding krijgen bij ons in de praktijk kunnen brengen. De stagiaires werken volgens ons stagebeleid dat ter inzage op de groep aanwezig is. (zie Bijlage 3)

De groepsleidsters werken volgens ons eigen pedagogisch beleid.

Tevens overlegt iedere nieuwe kracht een verklaring omtrent gedrag (VOG). Dit is een officieel document waarin staat vermeld of een persoon met justitie in aanraking is geweest. De leidsters houden vertrouwelijke informatie voor zichzelf en zijn zich bewust van hun geheimhoudingsplicht. Ook staan alle beroepskrachten, vast en tijdelijk, vanaf juli 2018 geregistreerd in het Personenregister Kinderopvang.



De vaste leidsters zijn in het bezit van een diploma Bedrijfshulpverlening en een EHBO- en reanimatiediploma. Deze is gespecificeerd in de EHBO en reanimatie voor jonge kinderen.

Groepsleidsters die op Kidswijs werken hebben een verantwoordelijke en veelzijdige taak. Zij dienen te beschikken over kennis op het gebied van het verzorgen, begeleiden en stimuleren van jonge kinderen, op elk terrein van hun ontwikkeling. Verder dienen zij in staat te zijn een huiselijke, veilige en vertrouwde sfeer te scheppen voor de groep als totaal en voor alle groepsleden afzonderlijk.

Een groepsleidster houdt zich bezig met de volgende taakgebieden:

- het verzorgen, begeleiden en opvangen van de aan haar zorg toevertrouwde kinderen;
- het volgen en stimuleren van de ontwikkeling van de kinderen;
- contacten onderhouden met de ouder(s), zowel schriftelijk als mondeling;
- mede vorm geven aan het te voeren beleid, evenals de uitvoering daarvan;
- ondersteunende activiteiten;
- huishoudelijke taken; het kinderdagverblijf fris en schoon houden.

Er werken minimaal twee gediplomeerde leidsters per dag(deel). Op de drukke momenten van de dag zijn er drie leidsters op de groep aanwezig. De bezetting wordt altijd gebaseerd op de BKR(Beroepskracht Kind Ratio).

Wij proberen zoveel mogelijk voor continuïteit van vaste gezichten op de groep te zorgen. Vaste gezichten op de groep zorgen ervoor dat het vertrouwen en de band tussen leidster en kind zich snel kunnen ontwikkelen.

4 Pedagogische doelen en ontwikkelingsgebieden.

Het juiste pedagogisch klimaat opent de deur naar een optimale ontwikkeling voor ieder kind. Ons beleid is gebaseerd op de vier pedagogische basisdoelen die in de wet kinderopvang beschreven zijn. Deze doelen zijn gericht op het geven aan kinderen van:

1. Een gevoel van emotionele veiligheid.
2. Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties.
3. Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties.
4. De kans zich normen en waarden van de samenleving eigen te maken.

4.1 Emotionele veiligheid

De basis van al het handelen van de pedagogisch medewerkers is het bieden van een gevoel van veiligheid voor het kind. Als er een sfeer van veiligheid en vertrouwen bestaat, kan en durft een kind zich te ontwikkelen. Als deze factoren niet bestaan, kan het kind in zijn ontwikkeling worden belemmerd.

Doordat de leiding een veilige en huiselijke sfeer creëert en waarborgt, wordt er ruimte aan het kind gegeven om zich volledig te ontplooiën, op zijn eigen manier, in zijn eigen tempo en in zijn eigen ontwikkelingen. Op deze manier kan het kind, vanuit zijn eigen karakter en aanleg de "wereld" gaan ontdekken.

Wij vinden het erg belangrijk dat een kind zich thuis voelt bij ons op het kinderdagverblijf. We willen als leiding geborgenheid bieden.



4.2 Persoonlijke competenties

De capaciteiten van een kind hangen samen met wat een kind in aanleg heeft gekregen. Het uitbouwen van die aanleg moet het kind zelf doen. Wij willen kinderen helpen zichzelf te leren kennen, zelfstandig te worden en een positief zelfbeeld te krijgen (persoonlijke competenties). Elk kind is uniek en waardevol. Wij accepteren kinderen zoals ze zijn en wij hebben vertrouwen in het vermogen van kinderen. Kinderen hebben vanaf de geboorte een innerlijke motivatie om te leren lopen, praten en contact te maken met anderen. Zij leren wat nodig is voor het leven. Kinderen leren binnen het eigen vermogen, tempo en op geheel eigen wijze. Het eigen en unieke ontwikkelingstempo van het kind is voor ons maatgevend in de begeleiding van de kinderen. Kinderen worden in hun hele ontwikkeling gestimuleerd. Lichamelijk, verstandelijk en sociaal-emotioneel. Als leidster is het belangrijk dat je het kind niet over- en ondervraagd en dat leidsters oog hebben voor de ontwikkelingsmogelijkheden van het individu. Daarom besteden we naast groepsprocessen ook aandacht aan het individuele kind. Belangrijk voor de persoonlijke competentie van ieder kind is het aanbieden van een rijke voorbereide omgeving en diverse activiteiten waarbij alle ontwikkelingsgebieden aan bod (kunnen) komen. De leidsters houden dus altijd rekening met de ontwikkelingsfase van de kinderen. Het stimuleren van kinderen om een volgende stap te zetten in hun ontwikkeling vraagt een andere aanpak bij baby's dan bij schoolkinderen.

4.3 Sociale ontwikkeling

Kinderopvang is bij uitstek de plek om kinderen te plaatsen in een sociale omgeving. Door kinderen in een groep samen te brengen, wordt de sociale ontwikkeling gestimuleerd. In groepsverband ervaren kinderen dat ze rekening met elkaar moeten houden, op elkaar moeten wachten en dingen moeten delen. Ze merken ook de gezelligheid van samen dingen doen.

Dit doen we door middel van: samen puzzels maken aan de tafel, samen zingen, met elkaar praten, naar elkaar luisteren en voorlezen. Hierdoor wordt het samen beleven en uiten van emoties gestimuleerd.

Door het hanteren van verticale groepen (kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar) worden oudere kinderen gestimuleerd om de jongere kinderen te helpen waardoor de jongere kinderen veel leren van de oudere kinderen. De verschillende leeftijdscategorieën leren rekening met elkaar te houden. Ze worden uitgedaagd om nieuwe en andere dingen te doen. Door met elkaar in een groepsruimte te zijn en een groep te vormen, zullen kinderen zich sociaal moeten aanpassen.

Ook zijn er wel eens conflicten onderling; kinderen pakken iets van elkaar af, doen elkaar pijn, zijn boos of jaloers op elkaar. In hun proces van groter groeien, leren ze o.a. om voor zichzelf op te komen, hun woede-uitbarstingen niet op ieder willekeurig moment te laten escaleren en hoe ze met anderen kunnen omgaan. Veel van deze leermomenten zullen kinderen leren door ze zelf te ervaren en zelf op te lossen. Soms hebben kinderen hier wat hulp bij nodig van een volwassene. Belangrijk hierbij vinden we dat de leidster het kind zelf laat nadenken over mogelijke oplossingen i.p.v. als volwassene kant en klare oplossingen aan te bieden. Oudere kinderen kunnen al leren hoe ze hun gevoelens onder woorden kunnen brengen, zodat ze aan een ander duidelijk kunnen maken wat iets met hen doet. De leidster heeft hierbij een soort coachende rol. Bij baby's en dreumesen bestaat het sociale aspect voor het grootste gedeelte uit de sociale relatie tussen leidster en kind. Een kind zal zich aan (een) leidster(s) hechten en vanuit deze sociale context van veiligheid zich verder ontwikkelen. De verschillende aspecten van verantwoorde kinderopvang vragen niet om een bepaald resultaat te bereiken in de ontwikkeling van een kind, maar om een bepaalde inspanning te leveren, bijvoorbeeld het stimuleren van de sociale vaardigheden van een kind. Dit om een kind in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.



4.4 Normen en waarden

Wij vinden het binnen de werkwijze van Kidswijs erg belangrijk om kinderen te helpen een bepaald gevoel van eigenwaarde en een positief denkbeeld te ontwikkelen. We zijn van mening dat vanuit een positief denkbeeld en zelfvertrouwen een kind de wereld kan ontdekken. Normen en waarden die we vanuit onze visie essentieel vinden en om die reden de kinderen mee willen geven zijn:

- zelfvertrouwen
- positief zelfbeeld
- eerlijkheid
- respect
- sociaal zijn
- verantwoordelijkheidsgevoel
- eigen keuzes maken

Leidsters proberen het kind het gevoel te geven dat ze onvoorwaardelijk worden geaccepteerd. Hierbij is het van belang dat het kind begrijpt en/of voelt dat bepaald ongewenst gedrag wordt 'afgekeurd' om het gedrag en niet om de persoon. Actief luisteren is een basishouding van onze leidsters in het contact met onze kinderen. Wat zegt een kind werkelijk? Wat wil het duidelijk maken? Het is een onderdeel van respectvolle communicatie. Een leidster sluit zoveel mogelijk aan bij het kind, door het kind te volgen (waar kijkt de baby naar?), aan te sluiten bij de behoeften van een kind (een kind dat moe is naar bed brengen; een peuter die beweeglijk is proberen bewegingsruimte te bieden enz.), en ontvangstbevestigingen geven op initiatieven van een kind. Het kind zal zich dan 'gehoord' en 'gezien' voelen. Hierdoor neemt zijn zelfvertrouwen toe. Door echt aan te sluiten bij behoeften van kinderen, ervaart een kind een vrijheid om te ontdekken en te ervaren. Het kind wordt dus geprikkeld om zelf eigen keuzes te maken en initiatieven te nemen. Respect houdt voor ons in dat een kind zijn gevoel mag uiten. Op deze manier kan het kind gevoelens verwerken en duidelijk maken wat hem bezig houdt en wat het voelt. De leidster beschikt over inlevingsvermogen en kan aansluiten bij wat ze ziet en voelt bij het kind. De leidster brengt regelmatig gevoelens van het kind onder woorden. Een kind mag boos of verdrietig zijn als het zich zo voelt, maar ook blij en uitgelaten. De leidsters kunnen suggesties bieden hoe hiermee om te gaan. Het kind wordt hierin serieus genomen zonder het erger te maken dan het is. Het tonen van gevoelens is zowel voor de leidster als voor het kind van belang. Dat betekent ook dat wat de leidster laat horen en zien, in overeenstemming moet zijn met wat zij denkt en voelt. Als de leidster haar ware gevoel toont is zij open en eerlijk en laat ze het kind zien wie ze werkelijk is. Zou ze dit niet doen dan merkt het kind een 'tegenstijdigheid' en ervaart dit als 'gemaakt', 'onoprecht' of 'onbetrouwbaar'. Er zou dan geen sprake zijn van een relatie die gebaseerd is op waardering en respect. Door respectvol met de kinderen om te gaan hopen we dat kinderen ook leren om respect voor zichzelf en hun omgeving te ontwikkelen. Als een kind iedere week bij ons komt, vinden we het belangrijk dat het kind bijdraagt in zijn ontwikkeling een sociaal mens te zijn. Het kind leert spelenderwijs verantwoordelijkheidsgevoel te ontwikkelen voor zichzelf, de anderen kinderen en zijn omgeving.



4.5 Lichamelijke ontwikkeling

Dit is de ontwikkeling van de motoriek, van de zintuigen en van het lichaamsbesef. De coördinatie en het samen bewegen van romp, armen en benen heet de grove motoriek. De grove motoriek wordt gestimuleerd door materialen en door dans- en bewegingsspel. Kleine kinderen hebben veel belangstelling voor herhaling, de baby en dreumes voelen vooral. In het kinderdagverblijf zijn uitdagende spelmogelijkheden. Het kind moeten kunnen klauteren, glijden en springen waardoor het de eigen mogelijkheden leert kennen. Het kind leert onder meer omgaan met hoogteverschillen en gevaar. De materialen zoals tafels, banken, trapjes en aankleedmeubels zijn zo ontworpen dat de zelfstandigheid van het kind gestimuleerd kan worden. Zo heeft het aankleedmeubel

bijvoorbeeld een trap waardoor kinderen die kunnen lopen onder begeleiding naar het verschoonkussen kunnen klimmen. Ledikanten hebben een deur met een schuifslot waardoor kinderen onder begeleiding zelfstandig in en uit bed kunnen kruipen.

De fijne motoriek omvat kleine bewegingen die coördinatie tussen ogen en handen vereisen. Het kind gaat naar voorwerpen grijpen, pakken en iets in de mond te stoppen. De fijne motoriek wordt onder meer gestimuleerd door materialen als kleurtjes, kralen, insteeknoppen en puzzels. Bij baby's wordt dat gestimuleerd door rammelaars en door het doen van spelletjes en de babygym.

4.6 Creatieve ontwikkeling

De creatieve ontwikkeling stimuleren wij door met de kinderen handenarbeid activiteiten te doen zoals plakken, knippen, verven, tekenen, kleien, etc. Verder proberen we de creatieve ontwikkeling te stimuleren door met verschillende materialen om te leren gaan en deze te laten ruiken, proeven en voelen.

4.7 Taalontwikkeling

Bij de taalontwikkeling is het belangrijk dat de leiding geen kindertaal spreekt. Erg belangrijk is ook dat er goed naar de kinderen geluisterd wordt en dat de kinderen op een positieve manier gecorrigeerd worden zonder dat ze het gevoel krijgen het niet goed te doen. Dingen benoemen, zingen, voorlezen en gesprekjes met de kinderen voeren zijn ook een goede stimulans voor de taalontwikkeling. Ook zijn de leidsters geschoold in Taal en Interactievaardigheden. De zogenaamde TINK-Training.



4.8 Cognitieve ontwikkeling

De cognitieve ontwikkeling heeft betrekking op de ontwikkeling van taal (begrijpen en spreken) en denken: begrip en inzicht krijgen door de informatie uit de omgeving te ordenen, te onthouden, toe te passen en te combineren met nieuwe situaties. Taal en denken zijn nauw met elkaar verbonden.

We ontwikkelen en stimuleren de cognitieve (verstandelijke) ontwikkeling van de kinderen door ze in aanraking te laten komen met verschillende begrippen, bijvoorbeeld: dik-dun, groot-klein, lang-kort, etc.

Ook het aanleren van kleuren en tellen hoort hierbij. Dit doen we met behulp van verschillende soorten spelmaterialen. Bijvoorbeeld bij het spelen met de blokken komen begrippen als hoog-laag, groot-klein en dergelijke aan bod. Bij het tekenen en verven wordt veel met kleuren geëxperimenteerd, verschillende kleuren door elkaar, etc.

Een baby leert zijn omgeving vooral kennen door waarneming. Door het waarnemen (zien, horen, proeven, ruiken en voelen) is een kind in staat zijn omgeving te leren begrijpen. De groepsleidsters zullen een baby dan ook stimuleren zijn omgeving te leren begrijpen door zintuiggerichte activiteiten en zullen speel materiaal aanbieden dat zijn zintuigen prikkelt.

5 Observatie en signalering

Leidsters observeren de kinderen gedurende de hele dag tijdens het spel en tijdens overige momenten. Zo proberen we de algemeenheden van het kind in kaart te brengen. Het doel van observeren is voor ons om zo goed mogelijk qua begeleiding en materialen aan te sluiten bij de ontwikkeling van het kind. Ieder kind is uniek. Een kind kan ook extra uitdaging nodig hebben. We willen zo min mogelijk etiketteren. De basis is dat een kind zich prettig voelt. Bij problemen houden we de kinderen in de gaten. De leidsters zullen de bevindingen onderling bespreken. Wij hanteren bij het signaleren van problemen het zorgdiagram. Bij ernstige problemen zal er altijd met de ouders gesproken worden. Bij problemen, groot of klein, die regelmatig of langdurig optreden, lichten wij de ouders altijd in. Zo nodig nemen we contact op met externe instanties zoals: logopedie, JGZ, VTO-Team, consultatiebureau, huisarts, enz. Ook ouders maken deel uit van deze samen- werking, immers u als ouder kent uw kind en wilt het beste voor uw kind.

6 Het 4-ogen en oren beleid van Kidswijs kinderopvang

6.1 Inleiding:

Naar aanleiding van de zedenzaak is de commissie Gunning ingesteld om onderzoek te doen naar de toedracht van de Amsterdamse zedenzaak met als doel om hieruit lessen te trekken voor een betere en veiliger kinderopvang.

Na gedegen onderzoek naar de praktijk van de kinderopvang, de regelgeving, het toezicht en hulpverlenende instanties is de commissie Gunning met een rapport vol aanbevelingen gekomen. De commissie richt zich met haar aanbevelingen tot alle betrokkenen bij de kinderopvang. De aanbevelingen zijn niet alleen relevant als het gaat om seksueel misbruik, maar ook als het gaat om kindermishandeling of andere veiligheidsrisico's.

Dit document gaat over hoe Kinderdagverblijf Kidswijs het zogenaamde 4 ogen en oren principe toepast in het beleid. Het 4-ogen en oren principe betekent dat er altijd minimaal twee volwassenen, in een bepaalde vorm, toezicht moeten houden op kinderen in kinderdagverblijven. De branche organisatie kinderopvang heeft samen met Boink een brochure uitgegeven over het 4-ogenprincipe in de praktijk. Deze brochure dient als achtergrond informatie bij ons beleid.



Uit het rapport Gunning:

Stelt verplicht dat er altijd twee volwassenen zijn die de kinderen in een groep kunnen zien of horen. In de mix van de dagelijkse praktijk zijn er naar de mening van de commissie voldoende mogelijkheden om dit te realiseren. Te denken valt niet alleen aan aanwezigheid of directe nabijheid van pedagogisch werkers, maar ook aan de inzet van bijvoorbeeld stagiaires, groepshulp en/of vrijwilligers. Ook het kortere tijd aan het begin of het eind van de dag samenvoegen van groepen, en bouwkundige en technische maatregelen voor transparantie in het gebouw kunnen alternatieven zijn. Een achterwacht is naar de mening van de commissie niet voldoende. Een deel van de sector past overigens het vier-ogen principe al met succes toe, met behoud van de financiële continuïteit. Een vier-ogen principe verkleint niet alleen het risico ten aanzien van seksueel misbruik, maar ook het risico ten aanzien van kindermishandeling in brede zin, terwijl er sneller en effectiever kan worden ingegrepen als een kind of een pedagogisch werker iets overkomt. Bovendien kan de sector het vier-ogen principe benutten als impuls voor verdere kwaliteitsverbetering.

6.2 Wettelijke bepalingen:

Beroepskracht-kind-ratio:

Bij de kinderdagopvang bedraagt de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk aanwezige kinderen ten minste:

- één beroepskracht per drie kinderen in de leeftijd tot één jaar;
- één beroepskracht per vijf kinderen in de leeftijd van één tot twee jaar;
- één beroepskracht per acht kinderen in de leeftijd van twee tot drie jaar;
- één beroepskracht per acht kinderen in de leeftijd van drie tot vier jaar.



6.3 drie-uursregeling:

Conform het convenant kwaliteit is het toegestaan per dag gedurende maximaal drie uur af te wijken van de beroepskracht-kind-ratio. Deze tijden mag je als organisatie zelf indelen maar worden wel vast gelegd en toegelicht in ons beleid. Wij hebben dit op de volgende tijden ingedeeld.

- Voor 8:30 uur maximaal 1 uur.
- tussen 13:30 en 14:30 uur maximaal 1 uur.
- na 17:00 uur maximaal 1 uur.

Voor een deel van de 'onderbezette' uren aan het begin en eind van de dag zullen de aanwezige kinderen in de grote groepsruimte gezamenlijk worden opgevangen door pedagogisch medewerkers met een z.g. vroege- of late dienst. Deze gezamenlijke opvang duurt bij voorkeur niet langer dan 30 minuten maar maximaal 1 uur per keer. Ook op dagen dat er op één of meerdere groepen een onderbezetting van kindplaatsen is, zullen geregeld groepen samengevoegd worden. Deze samenvoegingen kunnen alleen plaats vinden wanneer het maximum aantal kinderen voor die leeftijdsgroep en de beroepskracht-kind ratio niet wordt overschreden en de opvang op pedagogisch verantwoorde wijze kan plaats vinden oftewel, het welbevinden van de kinderen mag niet in het gedrang komen. Op deze manier kan het gezamenlijk opvangen een hele dag duren. Ouders worden, indien mogelijk van tevoren van deze samenvoeging op de hoogte gesteld. In de praktijk zal er met het samenstellen van de roosters per locatie altijd uitgegaan worden van openen en sluiten met minimaal 2 pedagogisch medewerkers en slechts in onvoorziene omstandigheden zal hiervan afgeweken kunnen worden. Gedurende de gehele periode waarop er kinderen die geplaatst zijn en door Kidswijs opgevangen worden aanwezig zijn, is het van belang dat er altijd minimaal 1 pedagogisch medewerker aanwezig is (naar de norm van beroepskracht-kind ratio) en een andere volwassene die ingezet kan worden in geval zich een calamiteit voordoet.

6.4 4 ogen-, oren en transparantie gedurende de dag:

Transparantie

Kidswijs Haren heeft ruime groepen met veel glas. Vanuit vrijwel het hele pand zijn de ruimtes in te zien. Het glas blijft transparant en worden niet dicht geplakt met werkjes en mededelingen. Er zijn tussendeuren die nagenoeg altijd open staan.

6.5 Personeelsbezetting:

Het kinderdagverblijf bestaat uit 2 groepen waardoor er nagenoeg altijd medewerkers aanwezig zijn. De inzet van stagiaires vergroot deze aanwezigheid van ogen en oren. Gedurende een kinderdagverblijf dag doen zich verschillende bezettingsmomenten voor, bezetting qua kinderen en bezetting van medewerkers. Wij hebben de bezetting/personeelsplanning zo geregeld dat er altijd twee PM-ers of een PM-er met een stagiaire of vrijwilliger, met inachtneming van de Beroepskracht Kind Ratio, op de groep aanwezig zijn.

6.6 Toezicht bij buiten spelen:

De tuin van Kidswijs ligt centraal aan de voorkant van het kinderdagverblijf. Vanuit de groepsruimtes is er onbelemmerd zicht op de tuin vanuit elke hoek. Ook is tuin zichtbaar voor omringende woningen. De zichtbaarheid voor de buurt/omgeving moet zo min mogelijk belemmerd worden. Van de omwonenden verwachten wij geen directe betrokkenheid en input, wel zullen medewerkers die iets willen doen dat niet toelaatbaar is zich 'gezien' weten doordat ze niet in een afgesloten ruimte zitten waar niemand hen kan opmerken.



6.7 De slaapruimte:

De slaapruimtes zijn in principe altijd aangrenzend aan de groep, als een pedagogisch medewerker de slaapruimte ingaat blijft de deur open en de deuren zijn voorzien van ramen. Hier is ook 'verkeer' doordat kinderen op verschillende momenten wakker worden en naar de groep gebracht worden of door een pedagogisch medewerker worden opgehaald. Wanneer een pedagogisch medewerker alleen in de slaapruimte verblijft met kinderen blijft de deur open staan. Onregelmatig en onverwacht komen er verschillende personen binnen lopen en er wordt altijd een babyfoon in beide slaapkamers gebruikt.

Kortdurend alleen op de groep wordt opgelost door de tussendeur naar de buurgroep open te zetten, te melden dat jij of je collega even weg is. Momenten waarvoor deze afspraken gelden zijn bijvoorbeeld: even naar keuken/toilet o.i.d. melden/afstemmen bij/met buurgroep

7 Aanpak grensoverschrijdend gedrag:

Onder grensoverschrijdend gedrag wordt verstaan: "elke vorm van bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard die de ene persoon ten opzichte van de andere persoon actief of passief opdringt, waardoor ernstige schade wordt of dreigt te worden toegebracht aan die persoon in de vorm van fysiek letsel of psychische stoornissen". Zo staat het in de Wet op de jeugdzorg. In gewoon Nederlands, het gaat bij grensoverschrijdend gedrag om situaties waarin iemand geestelijk of lichamelijk schade wordt toegebracht of in zijn ontwikkelingsmogelijkheden wordt geblokkeerd. Grensoverschrijdend gedrag is bij ons onacceptabel en we zullen er alles aan doen om dit te voorkomen. De invulling van het vier-ogen beleid is hier een goed voorbeeld van. Dat doen we door enerzijds afspraken te maken en gedragsregels op te stellen. Anderzijds door elkaar aan te spreken of wanneer grensoverschrijdend gedrag wordt geconstateerd melding te doen bij leidinggevende, Mandy, of een externe vertrouwenspersoon.

7.1 Vertrouwenspersoon/aandacht functionaris

Mandy Westerhof is met ingang van 2018 vertrouwenspersoon/aandacht functionaris. Zij is bereikbaar in geval van vermoedens van kindermishandeling of bij vragen of opmerkingen of bij het aangaan van een vertrouwelijk gesprek. Mandy is bereikbaar voor ouders en personeel. Mocht zij telefonisch niet bereikbaar zijn, dan is het mogelijk om haar per e-mail te bereiken, dat kan via mandy@kidswijs.nl

8 Ieder kind een mentor

Vanaf januari 2018 krijgt elk kind bij Kidswijs een mentor toegewezen. Ouders zijn schriftelijk op de hoogte gebracht. De mentor werkt op de groep waar het kind geplaatst is. Zij volgt de ontwikkelingen van het kind, is het eerste aanspreekpunt voor ouders als er ontwikkelingsgerichte vragen of eventuele problemen zijn. Voor de dagelijkse overdracht zijn alle leidsters die op dat moment aanwezig zijn het aanspreekpunt. De mentor is niet per definitie 1 van de 'vaste gezichten' van het kind. Zo hopen we duidelijker zicht te krijgen in de ontwikkelingen en het welbevinden van de kinderen en de lijnen hierover richting ouders kort en transparant te houden. Ieder jaar rond de verjaardag van het kind wordt er een 'kijklijst' ingevuld waar we ontwikkeling van het kind in vast leggen. Deze wordt overhandigt aan de ouders en desgewenst kan er gesprek op volgen. Daar kunnen we dan een afspraak voor maken. Tijdens het koffiemoment op de eerste wendag van een nieuw kind horen de ouders wie de mentor van hun kind zal gaan worden.



8.1 Voorbereiding op de basisschool

De oudste peuters worden bij Kidswijs kinderopvang rustig en spelenderwijs voorbereid op de basisschool. Door kinderen zelfstandigheid bij te brengen, zoals zelf naar het toilet gaan, (gedeeltelijk) aan- en uitkleden etc. zal de overgang naar de basisschool soepeler verlopen. Kinderen leren bij Kidswijs om zich al korte tijd te kunnen concentreren, door bijvoorbeeld een tijdje aan een gekozen activiteit te werken of naar een verhaal te luisteren etc. Kinderen doen vooral spelenderwijs veel ervaringen op. Al spelend en ontdekkend maken zij kennis met cognitieve begrippen zoals groot-klein, hard-zacht, lichtdonker, zwaar-licht, boos-blij-verdrietig, in-uit, vooraan-achteraan, op-onder, en aan-uit. De laatste observatie die vastgelegd is in de kijklijst door de mentor van het kind is zeer geschikt als overdracht naar de basisschool. De mentor zal een begeleidend stukje schrijven en na dit te hebben besproken met de ouders van het kind kan het overgedragen worden aan de basisschool. Dit is de verantwoordelijkheid van de ouder zelf.

9 Achterwacht

In het geval van nood is er altijd een volwassene oproepbaar. Deze persoon kan binnen 15 minuten op het kinderdagverblijf aanwezig zijn, mocht dit nodig zijn. Wie dit is, hangt af van de samenstelling van de aanwezige leiding op de groep.

10 Omgaan met zieke kinderen en beleid

In geval van ziekte worden de ouders verzocht de leidsters hierover te informeren. Kinderen met een lichaamstemperatuur boven de 38 die niet lekker in hun vel of zitten of een gevaarlijk besmettingsrisico voor anderen opleveren, mogen Kidswijs Haren niet bezoeken. Enerzijds omdat het personeel niet adequaat is opgeleid om zieke kinderen te verzorgen, omdat er onvoldoende tijd beschikbaar is om het zieke kind te verzorgen en om het welbevinden van het kind zelf.

Anderzijds omdat in geval van een besmettelijke ziekte het kind andere kinderen en de leidster kan besmetten. Indien nodig zullen wij in geval van besmettelijke ziekte contact opnemen met de GGD. Zo nodig zullen alle ouders hierover door ons op de hoogte gesteld worden. Op de locatie zal informatie over de besmettelijke ziekte te vinden zijn op het informatiebord of als flyer op de deur zodat de ouders hier alert op kunnen zijn bij hun eigen kind(eren).

Het kan ook voor komen dat uw kind ziek wordt tijdens het verblijf bij ons. Wij zullen dan de nodige maatregelen treffen en daarna contact met u opnemen. We zullen met u overleggen wat het beste is voor uw kind en als het nodig is zullen we u vragen om uw kind op te halen.

Als het gaat om een ongeval proberen we contact op te nemen met de ouder(s) voordat we naar de dokter gaan, zodat zij hun kind kunnen bijstaan. Alleen in urgente gevallen zal de groepsleiders alvast met het kind naar de desbetreffende (huis)arts gaan. Een collega stelt de ouder(s) dan zo snel mogelijk op de hoogte. Zie ons protocol: Ziekte, medicatie en ongevallen. Dit protocol ligt ter inzage op de groep.

Kinderen moeten in ieder geval thuis blijven bij:

- ziekte, waarbij een verantwoorde (groeps)opvang niet meer mogelijk is en besmettelijke (kinder)- ziekten zoals:
- besmettelijke diarree (hele dunne luiers), hangerigheid en koorts. We spreken van koorts bij 38 C° of meer.
- bof
- griep
- waterpokken
- tot herstel is ingetreden
- tot herstel is ingetreden
- zolang de blaasjes nog niet ingedroogd zijn



- | | |
|-------------------------|---|
| - mazelen | - tot 4 dagen na het uitbreken v/d huiduitslag |
| - roodvonk | - tot na behandeling of herstel |
| - hoofdluis | - zolang luizen en neten (levend) aanwezig zijn |
| - ontstoken ogen | - zolang er vocht en troep uit de ogen komt. |
| - krentenbaard | - tot 2 dagen na het starten van een antibiotica behandeling en/of tot de blaasjes zijn opgedroogd. |
| - mazelen | - tot 4 dagen na het uitbreken v/d huiduitslag |
| - ringworm | - tot behandeling zalf of tabletten |
| - rs-virus | - tot herstel is ingetreden |
| - Rota virus | - tot herstel is ingetreden |
| - norovirus | - tot herstel is ingetreden |
| - hand,voet,mond ziekte | - zolang de blaasjes nog niet ingedroogd zijn, of als de blaasjes onder de kleding bedekt zijn. |

Het is niet de bedoeling om uw kind een paracetamol/zetpil te geven als het die dag naar onze kinderopvang komt. Als de paracetamol/zetpil uitgewerkt is kan de koorts omhoog schieten en een koortsstuip ontstaan. Wij kunnen daar geen verantwoordelijkheid voor nemen. De pedagogisch medewerkers van Kidswijs geven dus ook geen paracetamol/zetpil aan uw kind bij ziekte. Alléén in bijzondere gevallen, bijvoorbeeld in geval van pijnklachten (bijv. bij een gebroken arm) kunnen de leidsters in overleg met ouders een paracetamol toedienen. Ouders tekenen voor akkoord en dienen zelf voor de paracetamol te zorgen. Bij medicijngebruik op voorschrift van de huisarts dient er een medicijnverklaring te worden ingevuld en ondertekend door ouders.

Vaccineren

In de kinderopvang spelen kinderen intensief met elkaar samen. Een ziekte kan zich snel verspreiden. Hier willen wij de jonge kinderen zoveel mogelijk tegen beschermen. Als kinderopvangorganisatie gaat onze voorkeur er daarom ook naar uit om de kinderen te laten vaccineren volgens het rijks vaccinatie programma. Ook ongevaccineerde kinderen zijn welkom bij Kidswijs Kinderopvang. Wel hebben wij, ter bescherming van alle kinderen, ouders en medewerkers van Kidswijs besloten dat mocht er een besmettelijke ziekte uitbreken, waarvoor kinderen gevaccineerd hadden kunnen worden, de ongevaccineerde kinderen tijdelijk niet welkom zijn.

Ook zijn we wanneer het niet-ingeënt kind, of een gezinslid daarvan besmet wordt met een ziekte die gevaccineerd had kunnen worden, helaas genooddaakt om gedurende de ziekteperiode en/of incubatietijd, het kind en de gezinsleden tijdelijk te weren. Dit om verdere verspreiding en besmetting binnen Kidswijs zoveel mogelijk te voorkomen. Bij de intake van kinderen vragen wij ouders een kopie van het vaccinatiebewijs te overhandigen mocht uw kind gevaccineerd zijn. Deze zal dan in het kinddossier worden bewaard. Op deze manier kunnen wij de vaccinatiegraad binnen onze opvang bijhouden.



11 Spel en activiteiten

Spel is voor het kind de manier bij uitstek van ontdekken, ervaren en onderzoeken. De activiteiten die wij met de kinderen ondernemen, zijn niet alleen handvaardigheden, zoals knippen en verven. Andere activiteiten zijn buiten spelen, wandelen, voorlezen, spelletjes doen, muziek maken, dansen, kringspelletjes, fantasiespelletjes en boodschappen doen. Al spelend ontwikkelt het kind zich en maakt contact met zijn omgeving. Het is belangrijk dat het kind zijn eigen spel kan ontwikkelen. Wij begeleiden het kind hierbij door hem aan te moedigen en te prikkelen. De momenten van vrij spel worden afgewisseld met activiteiten.

Wij maken hierbij gebruik van een thema en passen hier de activiteiten bij aan.

Enkele voorbeelden hiervan zijn: de seizoenen, Pasen, Kerstmis, Sinterklaas, verjaardag,ierendag en de geboorte van een broertje en/of zusje.

Ook bieden wij de mogelijkheid dat het kind iets kan maken voor de verjaardag en de trouwdag van papa en/of mama en opa en/of oma.

Ook gaan we er regelmatig op uit met de kinderen. Een uitstapje naar het bos, de supermarkt of een wandeling door de wijk. Af en toe gaan we met de grote kinderen naar de kinderboerderij. In ons protocol Uitstapjes staat beschreven hoe we te werk gaan als we erop uit gaan. (Bijlage 1.1)

12 De dagindeling

's Ochtens kunnen de kinderen van 7:30 tot 9:00 uur gebracht worden. Voor de ouders is er de gelegenheid om een kopje thee of koffie te drinken en met de leidster van gedachten wisselen over het verloop van de dag van uw kind. Na het uitzwaaien kunnen de kinderen vrij spelen.

Rond 9:30 gaan we samen opruimen om daarna aan tafel voor sap en fruit. De grote kinderen gaan met een leidster naar de 3+ruimte.

Daarna wordt er gezamenlijk gezongen, gelezen en gekletst in de kring. Bij mooi weer wordt er veel buiten gespeeld of in de moestuin gewerkt. Is dit niet het geval dan worden er binnen allerlei activiteiten georganiseerd zoals; knutselen, kringactiviteiten, lego, duplo, verkleden ect...

Rond 12:00 uur gaan we weer samen opruimen en gaan we aan tafel om brood te eten en melk te drinken.

Tussen 12:30 en 13:00 uur worden er kinderen gehaald of gebracht en de kinderen die 's middags nog slapen gaan naar bed. Voor de andere kinderen is er de gelegenheid om vrij te spelen, te knutselen of andere activiteiten te doen.

Tegen 15:30, als iedereen weer uit bed is, gaan we met z'n allen in de kring om nog wat te eten en te drinken en besluiten we afhankelijk van het weer en wat de

kinderen graag willen wat we gaan doen. Nu komt de groep weer samen voor het afsluiten van de dag. In overleg is het mogelijk om de kinderen tot anderhalf jaar aan het einde van de dag warm eten te geven. Dit doen we voor 17 uur.

De kinderen kunnen 's middags gehaald worden vanaf 16:30 uur. In overleg is het mogelijk om op een ander tijdstip te komen.

Om 18:00 uur sluiten we het kinderdagverblijf.

De dagindeling van de baby's gaat zoveel mogelijk zoals ze dat thuis gewend zijn. Tussendoor worden de grotere kinderen eraan herinnerd naar de wc te gaan en worden de luiers verschoond. Ook zijn er tussendoor meerdere momenten dat er gedronken wordt.



13 Wennen

Voordat het kind daadwerkelijk bij ons komt, zullen we eerst een afspraak maken om te komen wennen. De wenperiode bestaat uit twee delen.

De eerste wendag komt het kind samen met de ouders een uurtje meedraaien.

De tweede wendag komt het kind een dagdeel alleen meedraaien. Wij hebben voor deze aanpak gekozen omdat de overgang van de thuissituatie naar het kinderdagverblijf veel nieuwe indrukken geeft voor het kind. Het kind moet daarom de tijd krijgen om vertrouwd te raken met de nieuwe situatie. Begroeten en afscheid nemen zijn belangrijke onderdelen van het verblijf op Kidswijs. Wij vinden het belangrijk dat elk kind zich welkom voelt.

Verder vinden wij het belangrijk dat ouders nooit zomaar weggaan, er wordt duidelijk afscheid genomen en overgedragen aan de leiding.

Het is de bedoeling dat bij de eerste wendag de volgende spullen voor het kind meegenomen worden en in de eigen bak gelegd wordt:

- reservekleding
- eventueel knuffel en/of speen
- eventueel slaapzak/pyama
- inentingsbewijs
- eventueel sloffen
- baby/flesvoeding.

14 Bakjes van de kinderen

Alle kinderen hebben een eigen bak met hun naam erop, waar ze hun spullen, zoals reservekleding, speen, etc. in kunnen doen.

Deze bakken staan in de speelruimte en zijn voorzien van de naam van het kind.

Ook wordt hier de informatie voor de ouders ingedaan, dus controleer de bak regelmatig.

15 Zindelijkheidstraining

Op een speelse wijze begeleiden wij de kinderen bij het zindelijk worden; we oefenen weinig druk uit. Wij vragen kinderen op regelmatige tijden om naar de wc te gaan. Wij bekijken per kind hoe we met het zindelijk worden zullen omgaan.

16 Overdracht en Bitcare

We vinden een goed contact tussen de ouder(s) en de groepsleidsters heel belangrijk. Een goed contact is noodzakelijk om een goede afstemming mogelijk te maken over alles wat het kind aangaat.

Er zal elke dag even een moment van overleg zijn, tussen de ouder(s) van het kind en de leiding, tijdens het halen en brengen. Mocht u behoefte hebben om een keer langer meteen leidster of een hoofdleidster te praten, dan kunt u hiervoor altijd een afspraak maken. Wij maken gebruik van een systeem dat Bitcare heet om de dagelijkse activiteiten van de kinderen te volgen en te delen. Via een app en op de website wordt met de ouders/verzorgers gedeeld hoe laat de kinderen hebben geslapen, gegeten en gedronken en welke activiteiten er met de kinderen zijn ondernomen. Ook kan in de app de planning bekeken worden, kunnen verzoeken ingediend worden omtrent vakanties, ziekte, extra dagen en ruildagen. Daarnaast kan er, bij urgente mededelingen of vragen, gechat worden met leidsters op de groep.

Voor de kinderen tot 1 jaar houden wij dagelijks in Bitcare bij wat ze hebben gegeten en hoe ze hebben geslapen. Vanaf de leeftijd van 1 jaar gaan de kinderen vaak op in een gelijk schema qua eten en slapen. Kidswijs vraagt schriftelijk toestemming aan ouders om foto's te mogen plaatsen in Bitcare.



17 Gezondheid en voeding

Voor de baby's worden de voedingsschema's van thuis zoveel mogelijk gehanteerd. Borstvoeding (mee)geven is mogelijk. Het is mogelijk een voorraad borstvoeding in te vriezen. Als er borstvoeding meegegeven wordt, is het wel van belang dat het kind gewend is om uit een fles te drinken.

De peuters volgen in principe het voedingsschema van het kinderdagverblijf, maar hierbij wordt natuurlijk wel zoveel mogelijk rekening gehouden met de voedingsgewoonten en de wensen van thuis.

's Ochtends wordt er met de kinderen fruit gegeten en sap gedronken. Tussen de middag wordt er brood gegeten en melk gedronken.

Aan het einde van de middag gaan we in de kring met de kinderen zitten en eten we een cracker, rozijnen, een rijstwafel, een soepstengel of een plakje ontbijtkoek.

De veranderingen in het voedingsschema en de voedingsgewoonten van een kind moeten altijd doorgegeven worden aan de leiding.

Babyvoeding moet zelf worden meegebracht; fruit, brood en drinken etc. is aanwezig.

Op het gebied van trakteren is ons beleid om zoveel mogelijk gezonde of hartige traktaties uit te delen. Liever geen snoepgoed met toegevoegde smaak- en kleurstoffen. Kinderen kunnen zeer gevoelig zijn voor deze stoffen.

18 Klachtenprocedure

Ouders met klachten kunnen zich wenden tot de Geschillencommissie Kinderopvang, waarbij wij zijn aangesloten. Bij de inschrijving ontvangt u hier meer informatie over en ook is er op de groep informatie beschikbaar.

Wij hopen dat u eventuele klachten of vragen zo snel mogelijk met ons bespreekt. Wij zullen uw standpunt serieus nemen en proberen samen met u een oplossing te vinden. Niet alleen de kinderen moeten zich prettig voelen, dit geldt uiteraard ook voor de ouders!

19 Wassen van kleding

Om vervelende dingen zoals verkleuringen te voorkomen, geven wij de kleren van de kinderen, *uitgespoeld, aan de ouders mee naar huis als deze vies geworden zijn.*

20 Aansprakelijkheid

Het kinderdagverblijf is niet aansprakelijk voor het stuk gaan of zoek raken van speelgoed of andere dingen die van thuis meegenomen worden.

Gedurende de tijd dat de kinderen op het kinderdagverblijf aanwezig zijn, zijn ze verzekerd.

Hiervoor is een aansprakelijkheid- en een collectieve ongevallenverzekering afgesloten.





Bijlage 1: Protocollen

1.1 Uitstapjes:

In de tijd dat kinderen op Kidswijs zal het voorkomen dat kinderen onder begeleiding van de pedagogisch medewerker mee zal gaan voor een uitstapje. Om de veiligheid van de kinderen te garanderen hanteren we een aantal regels .

Aan ouders wordt tijdens het kennismakingsgesprek verteld dat we met hun kind(eren), met inachtneming van onderstaande afspraken, naar buiten gaan voor uitstapjes. Op het toestemmingsformulier geven de ouders toestemming dat de kinderen mee mogen en tekenen hier voor. Het gaat met name om wandelen in de wijk, te voet of met de kinderwagen naar de speeltuintjes in de buurt, naar de bibliotheek, of naar de winkels.

Als een groepje gaat wandelen in de wijk dan mogen de pedagogisch medewerkers het aantal kinderen meenemen dat volgens de leidster-kind-ratio (aantal kinderen per pedagogisch medewerker) is toegestaan. In de kinderwagen zitten de kinderen vast (gordels). Eén van de pedagogisch medewerkers neemt een mobiele telefoon mee en meldt op de locatie waar de groep naar toe is en hoe laat ze weer terug zijn. Knuffels en andere (waardevolle) spullen van de kinderen blijven op de locatie.

Als we een uitstapje gaan maken met het openbaar vervoer, wordt dat vooraf bekend gemaakt. Dit gebeurt middels een bericht in Bitare en nogmaals op de dag zelf mondeling. Het gaat dan met name om een uitstapje naar de kinderboerderij. Per pedagogisch medewerker gaan maximaal 2 kinderen mee. Van te voren wordt aan de kinderen uit gelegd wat we gaan doen en wat de regels zijn. Bij uitstapjes met het openbaar vervoer worden de volgende zaken altijd meegenomen en gelden de volgende regels:

- er wordt van te voren aan de kinderen verteld wat we gaan doen en waar we heen gaan,
- de "achterblijvers" weten welke route er genomen wordt en waar het uitstapje naar toe is
- er wordt een lijst met contactgegevens van de betreffende kinderen meegenomen.
- mobiele telefoon (nummer van de locatie is voorgeprogrammeerd),
- kinderen houden ten alle tijden de hand vast van de pedagogisch medewerker totdat zij zegt dat het kind los mag,
- evt. eten, drinken, natte washandjes/doekjes, luiers, kleden (in geval van picknicken), speelgoed, EHBO-doesje.



Bij uitstapjes naar bijvoorbeeld de speeltuin, het bos of de kinderboerderij worden de volgende zaken altijd meegenomen en gelden de volgende regels:

- de "achterblijvers" op weten welke route er genomen wordt en waar het uitstapje naar toe is,
- mobiele telefoon (nummer van de locatie is voorgeprogrammeerd),
- ipad met Bitcare voor contact gegevens ouders,
- evt. eten, drinken, natte washandjes/doekjes, luiers, kleden (in geval van picknicken), speelgoed, EHBO doosje.

1.2 Deurbeleid tijdens de openingstijden van Kidswijs Groningen

De deur van Kidswijs Groningen is ten alle tijden op slot. Van de buiten kant is de deur niet te openen. Dit is een heel bewust om personen te weren die niets bij ons te zoeken hebben. Na de haal- en brengtijden zit er aan de binnen kant een ketting op. Er is een speciale deurdranger geplaatst om er zeker van te zijn dat de deur goed sluit. Om binnen te kunnen komen moeten de ouders aanbellen waarop de leiding van Kidswijs de deur open komt doen. De deur wordt alleen open gedaan voor de ouders van de kinderen, personen die de kinderen in plaats van de ouders komen ophalen en mensen die bij ons bekend zijn!

Staat er iemand voor de deur die bij ons niet bekend is zullen we de deur dan ook niet open doen.

We zullen de persoon te woord staan door de gesloten deur en inschatten of we deze wel of niet binnen laten.

Ophalen van kinderen:

Bij Kidswijs mogen de kinderen alleen gehaald worden door de ouders van het kind waarmee afspraken over plaatsing gemaakt zijn. Dit zijn dus de ouders waar mee Kidswijs een plaatsingsovereenkomst heeft afgesloten.

Wanneer ouders willen dat hun kind incidenteel of regulier door iemand anders gehaald gaat worden zullen ze hiervoor toestemming moeten geven. De leidsters van Kidswijs zouden het liefst zien dat deze persoon een keer gezamenlijk met de ouder wordt voorgesteld aan de leidsters. Wanneer het plotseling nodig is dat iemand anders het kind op komt halen, doordat ouders bijvoorbeeld in de file staan, zullen ouders dit telefonisch moeten melden.

Wanneer dit niet gebeurt is, zal het kind niet worden meegegeven. De leiding van zal dan aan de "ophaler" vragen de groep even te verlaten en plaats te nemen in een andere ruimte. Hierna zullen de ouders van het kind worden gebeld om de situatie te checken.

Gescheiden ouders:

Wanneer wij te maken krijgen met gescheiden ouders gaan wij ervan uit dat zowel vader als

moeder de kinderen kunnen komen halen, mits er anders is afgesproken met een leidinggevende.

Mocht het noodzakelijk zijn kunnen er met de leidinggevende afspraken gemaakt worden. Over de noodzakelijke afspraken zal de groepsleiding worden ingelicht.

Wanneer de afspraken gemaakt zijn dat één van de ouders het kind/ de kinderen niet mag

ophalen, dan zullen we ons hieraan houden.

Op het moment dat deze ouder wel verschijnt om het kind op te halen zullen we deze ouder

vragen om even plaats te nemen in een andere ruimte zodat wij de andere ouder even kunnen bellen om de situatie te checken. Deze ouder beslist dan uiteindelijk wat er dient te gebeuren.

Wij proberen deze situatie zo goed mogelijk te begeleiden en niet uit de hand te laten lopen.



1.3 Veilig slapen

Een baby slaapt veel. 's Nachts, maar ook overdag.

Deze tips zijn bestemd voor iedereen die voor een baby zorgt.

Leg de baby altijd op de rug te slapen.

Het veiligst slaapt een baby op de rug. Uit zijligging rolt hij al na een paar weken gemakkelijk op de buik. Leg een baby nooit op de buik te slapen. Niet één keer. Ook niet om te troosten.

Leg het kindje wel regelmatig op de buik als het wakker is en er iemand op let. Dat is nodig voor een goede ontwikkeling. Als een wat oudere en gezonde baby zich eenmaal vlot om en om kan draaien en bij het slapen zelf kiest voor buikligging, hoeft u daar niet tegenin te blijven gaan. Houd dan wel de bedveiligheid in orde. Er is geen reden om bang te zijn voor afplatten of scheefgroeien van baby's hoofdje. Dat verschijnsel is vaak tijdelijk en medisch onschuldig. Bovendien is het meestal te voorkomen, vooral door het ontwikkelen van een voorkeurshouding te vermijden. Bij borstvoeding ligt de baby afwisselend naar links of rechts gedraaid. Wissel ook bij flesvoeding van arm. Leg de baby in rugligging vanaf het begin met het hoofdje afwisselend naar links en naar rechts. Draai desnoods het bedje, zodat het licht van de andere kant invalt; of hang afwisselend links en rechts een aandachtttrekkend voorwerp op. Ga tijdig naar de dokter als de baby met het hoofdje toch maar één kant op wil.

Geef bij voorkeur borstvoeding, houd een fopspeen paraat.

Er zijn aanwijzingen dat een fopspeen risico verlagend is. Borstvoeding is dat ook. Zorg altijd voor schone spenen en gebruik ze met mate, bij voorbeeld alleen voor het inslapen en als er serieus getroost moet worden. Doe dat dan wel consequent.

Vermijd geneesmiddelen met slaapverwekkende bijwerking. Sommige geneesmiddelen zijn gevaarlijk, omdat ze een baby te diep laten slapen. Borstvoedende moeders moeten deze medicijnen ook vermijden. Lees altijd de bijsluiter. Raadpleeg bij twijfel de dokter. Wees altijd terughoudend met medicijngebruik.

Let op rust en regelmaat.

Baby's zijn gevoelig voor verstoring van rust. Reizen, drukke visites, logeerpartijen en allerlei andere ongewone gebeurtenissen brengen een zuigeling gemakkelijk van slag. Verstoorde slaap kan het gevolg zijn. Dit geldt in bijzondere mate voor huilbaby's. Beperk

onrustige situaties in het eerste levensjaar. Vertel dat ook anderen die de zorg al dan niet tijdelijk overnemen.

Wat is wiegendood?

Wiegendood is het onverwacht tijdens de slaap overlijden van een kindje van nul tot twee jaar. Voordat het kind overleed waren er vooraf geen duidelijke ziekteverschijnselen. Onderzoek naar de mogelijke oorzaken van het overlijden levert vaak geen duidelijk antwoord op. Tegenwoordig neemt men algemeen aan dat wiegendood in de regel meerder oorzaken tegelijkertijd heeft. Die worden onderscheiden in uitwendige en inwendige factoren.



Bekende uitwendige – en doorgaans vermijdbare – factoren zijn:

Slapen in buikligging
Luchtweginfectie
Passief roken
Warmtestuwing
Uitwendige adembelemmering
Heel moe zijn
Sederende medicatie

De meest bekende inwendige factoren zijn:

- een licht geboortegewicht

Helaas komt het in Nederland af en toe voor dat een baby tijdens kinderopvang overlijdt onder het beeld van wiegendood. Aandacht voor preventie en voorzorgsmaatregelen kunnen het risico – dat in het bijzonder voor jonge baby's tussen de 3 en 9 maanden relatief hoger blijkt uit te vallen dan in thuissituaties – tot het uiterste beperken.

In onze organisatie spannen we ons daarvoor in. Alle professioneel bij opvang betrokken verzorgers moeten kennis dragen van de folder "Veilig slapen van de Stichting Wiegendood". Deze is toegevoegd bij dit protocol. Ouders van baby's ontvangen deze adviezen in de regel van consultatiebureau, verloskundigen of kraamzorg, maar als dat niet zo is kan men de folder bij de stichting Wiegendood aanvragen. Ook kan de website van de stichting geraadpleegd worden.

Wat kunnen wij doen om de veiligheid te bevorderen?

Leg een baby niet op de buik te slapen. Een baby op de buik te slapen leggen maakt het risico van wiegendood wel vier tot vijf maal groter dan gemiddeld. Bij een verkouden baby nog iets meer. Wij leggen in principe een baby nooit op de buik. Mocht dit gewenst zijn door de ouder moeten zij daar toestemming voor geven.

Er zijn bepaalde (aangeboren) afwijkingen waarbij buikligging wel wenselijk kan zijn. Ouders dienen dan een schriftelijke verklaring van hun arts te overleggen (kopie hiervan wordt op kantoor bewaard en in de calamiteitenmap)

Kiest een ouder wordende baby, die gezond is, in goede conditie en motorisch ontwikkeld (zodat vlot om en om draaien geen probleem is), regelmatig zelf voor op de buik slapen, dan is vasthouden aan en steeds terugleggen op de rug niet zinvol. Gemiddeld zijn baby's met vijf maanden in staat om zelf van rug naar buik en weer terug te draaien, maar sommigen zijn er pas met negen maanden aan toe. De matrassen zijn uitgerust met de zogenaamde Aerosleep hoezen. Mocht het kindje toch onverwacht op de buik terecht komen met het gezicht in het matras wordt de ademhaling niet belemmerd. Wij wijzen ouders die iets anders willen eerst nadrukkelijk op de preventieadviezen. Willen zij desondanks dat hun baby in buikhouding slaapt, leggen wij deze opdracht schriftelijk vast.



Wij fixeren baby's en kinderen niet in de bedjes bij Kidswijs Kinderopvang. Het vastleggen van baby's om rugligging te bevorderen wordt in Nederland in beginsel ontraden.

Omdat veranderingen in routine onmiskenbaar een risico verhogend effect hebben is het aan te raden om een baby die bij het slapen gaan aan een fopspeen is gewend, die ook op het dagverblijf consequent voor het slapen te geven. Wij gebruiken voor een fopspeen geen koord of lint dat langer is dan 10 centimeter.

Gebruikt een baby medicijnen, dan vragen wij indien nodig om advies van de behandelend arts en gaan na of is gecontroleerd op slaapverwekkende bijwerkingen (sommige artsen letten daar niet op!)

Voorkom dat een baby te warm ligt

De factor warmtestuwing speelt een waarneembare rol onder de baby's die onder het beeld van wiegendood overlijden. Door koude overlijdt zelden een baby. Zo lang de voetjes (iets meer betrouwbaar dan het nekje) van een baby in bed prettig aanvoelen, heeft die het niet te koud. Een baby die zweet heeft het al gevaarlijk warm! Wij voelen regelmatig of de baby het niet te warm heeft.

Wij zorgen dat het niet te warm is of wordt in de slaapvertrekken. De verwarming hoeft er niet vaak aan. De aanbevolen slaapkamertemperatuur is 15 tot 18 graden. Leg een baby bij voorkeur te slapen in een slaapzak of onder een laken met een dekentjes die goedkunnen worden ingestopt. Maak het bedje zo op dat de baby met de voeten nagenoeg tegen het voeteneind ligt (dat heet laag opmaken). Wij gebruiken geen dekbed. Wij combineren zomers geen slaapzak met ander beddengoed. In de winter krijgen de kinderen een slaapzak aan en indien nodig een dunne deken. Wij laten een baby ook nooit met bedekt hoofd slapen!

Zorg voor veiligheid in het bed

Te zachte matrassen zijn blijken in vele onderzoeken een duidelijk verhoogd risico. Wij gebruiken in de bedjes goedgekeurde matrassen.

Wij gebruiken nooit een kussen, een kussenachtige knuffel, zachte hoofd en zijwandbeschermers, zeiltjes, tuigjes, koorden of voorwerpen van zacht plastic in het bedje. Voor een fopspeen mag niet meer dan 10 centimeter koord worden gebruikt.

Wij maken het babybed kort op. Dit is bedoeld om te voorkomen dat het kind onder het beddengoed schuift. Wij vermijden ook het opvullen van ruimte aan het voeteneinde met dubbelgeslagen deken of een kussen.

Wij ventileren slaapkamers goed door ventilatieroosters. Deze blijven altijd open! Het beddengoed wordt regelmatig gewassen en gelucht.

De matrassen kun je uitrusten met de zogenaamde Aerosleep hoezen. Mocht het kindje toch onverwacht op de buik terecht komen met het gezicht in het matras wordt de ademhaling niet belemmerd.

In het gehele gebouw van Kidswijs Haren mag niet worden gerookt.

Houd voldoende toezicht



Wij kijken telkens als we een kindje naar bed brengt even in de andere bedjes

Wij houden nieuwkomers/ jonge baby's zoveel mogelijk extra in het oog. Er zijn sterke aanwijzingen dat veranderingen in omstandigheden en routine bij (jonge) baby's stress veroorzaken. De situatie tijdens kinderopvang verschilt in vrijwel alle opzichten van die in het ouderlijk huis. Het is daarom verstandig om ouders van jonge baby's de gelegenheid te beïden om te komen wennen. Belangrijk is het hierbij dat ze tijdens deze wenmomenten een slaaperiode doormaken.

Wij gaan in elk geval eens per kwartier ter controle langs alle kinderen.

Wij maken gebruik van babyfoon; zeker als er buiten wordt gespeeld of wanneer een leidster even elders moet zijn.

De groepsleidsters zijn verantwoordelijk voor het toepassen van deze regels. Zij worden geacht eventuele problemen in praktijk te signaleren. Van belangrijke gebeurtenissen – ongelukken of bijna ongelukken wordt de directie direct op de hoogte gesteld.

Als er ondanks alle voorzorgen toch een baby in slechte conditie wordt aangetroffen, prikkel het kind dan door het aan te tikken en wat te bewegen en zie of het zich herstelt. Zo niet, sla dan alarm (112 bellen) en begin met reanimatie en mond op mondbeademing. De andere leidsters worden te hulp geroepen, maar de andere kinderen worden niet zonder toezicht gelaten. De directie wordt gewaarschuwd en zij neemt contact op met de ouders en met de medische instanties. Het is van belang om van begin af aan feiten te noteren zoals het tijdstip, de omstandigheden en de betrokkenen. Hiervoor heeft de hoofd BHV-er in het gebouw of diens plaatsvervanger de eindverantwoordelijkheid. De te hulp geroepen arts dient in het belang van het diagnostiek ook zo spoedig mogelijk de temperatuur van de baby op te nemen.

1.4 Ziekte, medicatie en ongevallen.

Kinderen die ziek zijn en koorts hebben boven de 38,0 graden blijven thuis. Een kind dat zich ziek voelt kan beter niet naar het kinderdagverblijf. Ook als een kind een besmettelijke ziekte heeft moet het thuis gehouden worden in verband met besmettingsgevaar. Wanneer de besmettelijke ziekte bij een kind is geconstateerd, moet u dit altijd zo gauw mogelijk gemeld worden bij de leiding. Zie voor ons beleid bij zieke kinderen punt 14 van dit beleidsplan.

Het medicijn moet altijd voorzien zijn van naam!!

- Het medicijn moet altijd buiten bereik van kinderen opgeborgen worden!!!
- Gecontroleerd worden op houdbaarheidsdatum en lees de gebruiksaanwijzing!
- In de overdracht moet genoteerd worden wanneer en hoeveel medicijn het kind moet krijgen. Wanneer en door wie het kind medicatie gekregen heeft moet ook in de overdracht geschreven worden. (controle)
- Krijgt het kind op lange termijn medicatie dan moet dit ook op het inschrijfformulier en calamiteitenformulier genoteerd worden.
- Berg de medicatie in de hoge kast op

In het geval van ongevallen op Kidswijs kinderopvang hebben wij het volgende stappenplan opgesteld.



Stappenplan bij lichte ongevallen:

1. Probeer altijd rustig te blijven.
2. Ga na wat het slachtoffer mankeert.
3. Laat het kind zelf gaan zitten /staan (niet direct oppakken).
4. Wanneer je zelf het ongeval niet hebt zien gebeuren probeer er dan achter te komen wat er is gebeurd door de persoon aan te spreken of de omstanders te vragen.
5. Bij lichte verwondingen bel je meteen de ouders om de situatie te vertellen.
6. De keuze ligt dan bij de ouders wat ze willen ondernemen.

Stappenplan bij ernstige ongevallen:

1. Rustig blijven.
2. Tref eerst veiligheidsmaatregelen voor jezelf, overige personen en voor het slachtoffer. Laat bij voorkeur het slachtoffer liggen. Indien noodzakelijk leg het slachtoffer op een veilige plaats.
3. Nagaan wat er is gebeurd en daarna wat het slachtoffer mankeert. Door te weten wat er gebeurd is kun je een inschatting maken wat het slachtoffer zou kunnen mankeren.
4. Schakel hulp in uit de directe omgeving.
5. Naar gelang de situatie en de verwonding van het slachtoffer pas je EHBO toe.
6. Doe geen dingen die het slachtoffer meer schade kunnen berokkenen.
7. Blijf altijd bij het slachtoffer en probeer het te kalmeren en gerust te stellen. Als de situatie het toe laat, hou dan zoveel mogelijk de andere kinderen weg bij het slachtoffer.
8. Deskundige hulp. Wanneer de verwonding dusdanig is dat er deskundige hulp nodig is zijn er twee mogelijkheden:
 - 1^e mogelijkheid: wanneer het mogelijk is om met eigen vervoer naar de hulpdienst te gaan dan moet er altijd een tweede persoon mee. (een EHBO-er) Deze houdt toezicht op het slachtoffer tijdens de rit naar de EHBO post. De toestand van het slachtoffer kan immers verslechteren. Neem de kind gegevens en telefoonnummers mee.
 - 2^e mogelijkheid: wanneer de toestand van het slachtoffer dusdanig is dat deze zo snel mogelijk hulp nodig heeft dan wordt er direct 112 gebeld. Je krijgt dan contact met de meldkamer waar je duidelijk om de ambulance moet vragen.





Bijlage 2: Huisregels van Kidswijs Haren



Algemeen:

Spenen

- Ouders zijn verantwoordelijk voor de fopspenen. Zij zorgen voor goede spenen en dienen de spenen af en toe op scheurtjes te controleren. Zij worden hieraan herinnert door de leiding.
- Wanneer de groepsleiding oneffenheden aan spenen opmerken, mogen zij de speen weggooien en dienen ouders een nieuwe aan te leveren.
- Spenen met een ring of knop zijn het beste.
- Ouders dienen spenen regelmatig te vervangen.

Kleding

- Kinderen mogen geen touwtjes aan jassen en truien hebben. Capuchon touwtjes moeten vast zitten of verwijderd zijn. Kinderen kunnen aan deze touwtjes blijven hangen en stikken.
- Groepsleidsters zijn bevoegd losse touwtjes uit kleding te halen.
- Kettingen en andere versieringen om nekjes die niet kapot springen als een kind er aan blijft hangen zijn verboden. Denk hierbij aan leren kettingen, key koord e.d.
- Kinderen die haarspeldjes en haarelastiekjes regelmatig uit het haar trekken mogen geen haarversiering in, dit i.v.m. verstikkingsgevaar bij rondslingerende haarversiering.

Schoonmaak

- De schoonmaak van het gebouw vindt zo veel mogelijk plaats als er geen kinderen op de groep zijn.
- Schoonmaakmiddelen staan hoog en kasten met schoonmaakmiddelen zijn dicht met een veiligheidssluiting.
- Er mag in en rond het hele gebouw niet gerookt worden.
- Er worden op het dagverblijf geen sterk geurende producten uit spuitbussen gebruikt waar kinderen bij zijn.

Spelen

- Er mag niet met speelgoed gegooid worden.
- Grote speelobjecten mogen niet voor de vluchtdeur staan.
- Niet spelen nabij ruiten.
- Materiaal en speelgoed wat in het dagverblijf aanwezig is, is allemaal getest en goedgekeurd materiaal.
- Er mag niet tegen de muren gebotst worden.
- Auto's mogen niet onderling botsen

Halen en brengen

- Wanneer ouders komen halen en brengen kunnen ze op de bel drukken waarna er een leidster de deur komt openen.
- Op het moment dat een kind tijdens het haal moment de ouder ziet, is de ouder

Verantwoordelijk voor het kind en dient u dus op te letten.

- Jassen van de kinderen worden zoveel mogelijk in de hal aan en uit getrokken, omdat dit in de speelhal en groepsruimte veel onrust veroorzaakt.
- De deur van de entreehal naar de groepsruimte moet altijd dicht gedaan worden.
- Met kinderen spreken we af dat ze niet zonder toestemming de deur mogen openen.



- Wanneer kinderen door iemand anders dan de ouders gehaald wordt, moet dit altijd mondeling of telefonisch door de ouders doorgegeven worden.
- Wanneer ouders hun kind(eren) te laat komen halen, zullen ze hierop gewezen worden door de leiding.

Entreehal

- Maxi cosi's en wandelwagens dienen zo min mogelijk op het dagverblijf te blijven staan.
- Indien dit niet mogelijk is, moeten de maxi cosi's en ingeklapte wandelwagens aan de kant in de entreehal gezet worden.
- In de entreehal mag geen speelgoed achtergelaten worden.
- In de entreehal mag niet door kinderen zonder toezicht gespeeld worden.
- Jassen en tassen gaan aan de kapstok, in de luizenzakken met naam erop.
- Schoenen en helmen e.d horen op de schoenenrekjes of boven op de kapstok.
- In de entreehal mag men niet rennen i.v.m. uitglijden.
- Laat geen tassen van leidsters en ouders met inhoud in de entreehal staan. Er kunnen bijvoorbeeld sigaretten, medicijnen ed. in zitten.
- Geen sigaretten, medicijnen ed. in zakken van jassen laten zitten die in de entreehal of garderobe hangen.
- De entreehal word elke dag gecheckt op kleine voorwerpen. Dit wordt gedaan door de groepsleidsters.
- De veiligheidsstrip van de toegangsdeur wordt regelmatig gecontroleerd of ze niet stuk zijn.
- De deur tussen de entreehal en de leeftijd moet altijd gesloten worden.

Leefruimte

- Iedereen moet helpen met opruimen, ook de kleinere kinderen.
- Opruimen doen we zo veel mogelijk voor het eten en om 16.30 uur.
- Kinderen mogen eigen speelgoed mee nemen. Maar wij kunnen geen verantwoording dragen voor het wegraken van speelgoed of schade aan of door het materiaal.
- Speelgoed wat kapot is zetten we apart om het te laten repareren of gooien we weg.
- Er mag niet in kasten, op tafels, op de box en op stoelen geklommen worden.
- Het meubilair moet zo veel mogelijk blijven staan waar het staat.
- De kinderen mogen zelf speelgoed kiezen wat binnen hun bereik staat. Ze mogen alles pakken en gebruiken.
- Speelgoed wat zij zelf niet mogen pakken bijvoorbeeld met kleine onderdelen zijn opgeborgen in een kast.
- Kinderen mogen alleen aan tafel spelen met speelgoed met kleine onderdelen, en alleen als ze daar de leeftijd voor hebben.
- In de leefruimte mag gefietst en gereden worden op de door het dagverblijf aangeboden speelgoed.
- Geen losse kleine voorwerpen op de grond laten slingeren.
- Als er vloeistof op de grond gemorst wordt ruimen we dit direct op.
- In de leefruimte mag men niet rennen i.v.m. uitglijden.
- Kinderen liever niet op de sokken lopen. Kinderen dragen sloffen of schoenen. Ook mogen de kinderen op blote voeten lopen omdat de vloer voorzien is van vloerverwarming.
- Er staan geen opstap mogelijkheden bij ramen.
- Er staan geen opstapmogelijkheden in de box (let op speelgoed waarop gestaan kan worden).
- Oudere kinderen die uit de box kunnen klimmen, zetten we niet meer zonder toezicht in de box.
- De deurtjes in grote box doen we altijd dicht, ook als er niemand in zit.
- Wij controleren altijd of deurtjes goed dicht zitten als je een kind in de box zet en sluiten de deurtjes af met een veiligheidssluiting.
- Speelgoed met touwtjes mogen geen langere touwtjes hebben dan 22 cm.



De stopcontacten worden regelmatig gecontroleerd of ze voorzien zijn van veiligheidsdopjes.

De veiligheidsstrip van de toegangsdeur wordt regelmatig gecontroleerd of ze niet stuk zijn.

- Geen tassen met inhoud in de leefruimte laten staan. Er kunnen bijvoorbeeld sigaretten, medicijnen ed. in zitten.
- Losse snoeren van lampjes, radio's e.d. worden zo kort mogelijk gehouden en hoog opgeborgen.
- Elektrische apparaten staat zo opgesteld dat kinderen er niet bij kunnen.
- Meubilair wordt regelmatig op scherpe delen en splinters gecontroleerd. Bevindingen worden zo snel mogelijk gemeld.
- Thee van groepsleidsters wordt midden op tafel gezet, maar het liefst in de vensterbank of op het aanrecht.
- Na het koken van water wordt het hete water in een thermoskan gedaan, zodat de waterkoker direct weer leeg is.
- Wij drinken geen thee met een kind op schoot.
- Er mogen geen wippers, stoeltjes e.d. op tafel.
- Ballen mogen niet tegen het plafond gegooid worden.
- De speeltoestellen mogen niet opgetild worden.
- De deuren van de leefruimte moet altijd gesloten worden.

Slaapruimte

- De kinderen slapen in stapelbedjes. De baby's slapen daarin boven, maar zodra zij in een klimfase belanden, dan verhuizen zij naar een bedje beneden. Of zij slapen in een stapelbed met een dakje erboven.
- Voor kleine kinderen wordt het bedje half opgemaakt.
- De kinderen dragen in bed een eigen slaapzak en liggen op een eigen lakentje. Het kinderdagverblijf zorgt hiervoor en zorgt ervoor dat ze regelmatig gewassen worden. Kinderen krijgen een deken over zich heen. In de zomer geen dekens.
- Iedere maand worden alle sluitingen van de bedjes gecontroleerd. Wanneer een sluiting niet goed meer werkt moet dit gemeld worden bij Mandy.
- Wij staan het niet toe om zuigelingen op de buik te laten slapen tot het moment dat ze zelf kunnen omdraaien. Wanneer ouders erop staan dat hun baby op de buik moet slapen moeten zij middels een formulier toestemming geven aan de pedagogisch medewerkers van Kidswijs Kinderopvang.
- Wij staan het niet toe om kinderen tijdens het slapen te fixeren dit met de verhoogde risico's op wiegendood.
- Er mogen aan de bedjes geen muziekdoosjes e.d. gehangen worden.
- Er mag geen los speelgoed in de bedjes en slaapkamers i.v.m met doorslikken.
- Slaapkamers zijn geen opslag ruimten.
- Er staan evacuatiebedden in de slaapkamer welke we gebruiken tijdens een ontruiming.
- Wij gebruiken geen dekbedjes voor de baby's.
- Inbakeren doen we alleen op verzoek van de ouders en na duidelijke instructies van ouders (het liefst mondeling en schriftelijk).
- Bij koorts controleren we extra de temperatuur van de kinderen en dekken niet te warm toe.
- De slaapkamers worden elke dag gecontroleerd op kleine voorwerpen en speelgoed op de grond.
- Kinderen die wakker zijn halen we uit bed.
- Kinderen mogen in bed geen spenen met een koordje eraan. Koordje verwijderen.
- In bed worden geen wijde shirts of pyjama's gedragen.
- Voor het slapen gaan worden alle haarspeldjes, elastiekjes uit haren van de kinderen verwijderd
- Bedjes worden altijd gesloten en op slot gedaan.



- We controleren altijd de bedjes voordat we de slaapkamer verlaten.
- De veiligheidsstrip van de toegangsdeur wordt regelmatig gecontroleerd of ze niet stuk zijn.
- Er mogen geen dekens of lakens tussen de rekjes zitten.
- In de slaapkamer mag men niet rennen i.v.m. uitglijden.
- Wij ventileren de slaapkamers de hele dag door d.m.v. ventilatieroosters.
- Kinderen mogen niet aan handen opgetild worden, maar onder oksels of in de middel of onder de billen.
- Wanneer een kind in wandelwagen of box in slaap valt wordt speelgoed erom heen weg gehaald en het kindje onder een deken gelegd.
- Wandelwagens houden we op dat moment in het zicht.
- De stopcontacten moeten gecontroleerd zijn en voorzien zijn van kinderveilige sluiting

Verschoonruimte

- Er mag geen speelgoed mee naar de verschoningsruimte of WC.
- Ieder kind heeft op het dagverblijf een bakje met hun naam er op. Daarin kunnen de spullen van thuis gelegd worden.
- Als kinderen op de verschoningstafel liggen mogen de leidsters niet bij ze vandaan lopen.
- Voordat de hoogte van de aankleedtafel wordt aangepast, eerst kijken of er geen kinderen onder de aankleedtafel zitten.
- Alle benodigdheden staan op grijphoogte.
- Kinderen klimmen altijd onder begeleiding op de trap naar de verschoningstafel en op hun billen naar beneden.
- Indien de trap voor langere tijd niet gebruikt wordt schuiven we hem onder de verschoontafel.
- Kinderen mogen niet aan handen opgetild worden, maar onder oksels of in de middel of onder de billen.
- De verschoningsruimte wordt elke dag gecheckt op kleine voorwerpen.
- Kasten zijn altijd dicht.
- Er worden geen toiletblokjes in de wc's gebruikt.
- Lotions e.d. bergen we op in een afgesloten kast of in la of zetten we hoog, zodat kinderen op de aankleedtafel er niet bij kunnen.
- Afvalbakjes staan zoveel mogelijk hoog of uit het zicht van kinderen.
- Als er zomers meer zand ligt twee keer op een dag vegen, tussen de middag en aan het einde van de dag.

Keuken en eten

- Het kinderdagverblijf zorgt voor de nodige broodmaaltijden, fruit, drinken en verzorgingsproducten zoals billen crème, billendoekjes, stoten en vallen crème tegen blauwe plekken, zonnebrandcrème, etc.
- Voor de kinderen die afwijkende verzorgingsproducten nodig hebben, zoals baby flesvoeding e.d. worden de ouders verzocht hier zelf voor te zorgen.
- Reserve borstvoeding mag in de vriezer op de groep gelegd worden.
- Op elke fles staat de naam van de baby.
- Poeder wordt ook in de juiste hoeveelheid aangeleverd in speciale bakjes of containers.
- Flesvoeding wordt in het kinderdagverblijf hygiënisch klaargemaakt, dat wil zeggen dat handen wassen en schoon werken als vanzelfsprekend worden beschouwd.
- Borstvoeding wordt opgewarmd in de flessenwarmer en de poedermelk in de magnetron.
- Tijdens het eten aan tafel blijven, als de kinderen moe zijn, ze alvast naar bed brengen.
- Kinderen hoeven niet per se alles op te eten of drinken.
- Met bestek wordt niet gespeeld, vooral met messen is dat erg gevaarlijk.



de stopcontacten worden regelmatig gecontroleerd of ze voorzien zijn van veiligheidsdopjes.

- Messen op tafel worden buiten bereik van kinderen gelegd en in de gaten gehouden.
 - De grote kinderen mogen zelf hun brood smeren en gebruiken hiervoor een mes, de veiligheidsstrip van de toegangsdeur wordt regelmatig gecontroleerd of ze niet stuk zijn.
 - De kinderen wordt geleerd niet met het mes te spelen.
 - De kinderen mogen de messen niet aflikken
 - Messen die niet gebruikt worden liggen naast het bord op tafel.
 - De vaatwasser zit altijd dicht ivm scherpe voorwerpen in de vaatwasser en kinderen mogen niet in de keuken komen zonder begeleidend als er gekookt wordt, met apparaten wordt gewerkt zoals de oven en tostiapparaat.
 - Na de eerste boterham mag er ook voor zoet beleg gekozen worden.
 - Als het eten en drinken echt niet meer lukt, halen we het weg. Wij vinden niet dat wij van kinderen mogen verwachten dat zij heel lang aan tafel blijven zitten. We wachten tot iedereen klaar is met eten.
 - Drukke kinderen in kinderstoel worden naast de groepsleidster gezet zodat ze niet uit de kinderstoel klimmen.
 - Kinderstoelen met drukke kinderen worden iets verder van de tafel gezet, zodat ze zichzelf niet aan de tafel af kunnen zetten.
-
- Wij geven liever na 17.00 uur baby's geen flesvoeding meer. Op dat moment zijn er vaak minder groepsleiders op de groep. Deze kunnen niet voldoende controle over de groep houden als er ook nog flesvoedingen gegeven worden.
 - Wij geven de kinderen vers fruit. Voor de jonge baby's maken een fruithap van vers fruit. De mogelijkheid is er om aan het einde van de dag een warme hap aan de kinderen te geven. De warme hap moeten de ouders zelf meebrengen.
 - Om 16.00 uur eten we met de kinderen nog een tussendoortje.
 - Als er vloeistof op de grond gemorst wordt ruimen we dit direct op.
 - Elektrische apparaten staat zo opgesteld dat kinderen er niet bij kunnen.



Buitenterrein

- Wij proberen zoveel mogelijk naar buiten te gaan, het streven is om met de kinderen die het erg leuk vinden elke dag even naar buiten te gaan.
- Het buitenspeelgoed worden in de schuur opgeruimd.
- Wanneer er voldoende leidsters zijn gaat er een leidster mee met de kinderen wanneer zij moeten plassen.
- Buiten mag er niet in het hek, op de schuurtjes en op fietsjes geklommen worden.
- Lange koordjes aan kleding worden bij buiten spelen van de kleding af gehaald.
- Wanneer er buiten gespeeld wordt, dient de schuttingdeur met de veiligheidsschuif gesloten te worden.
- Met zand gooien is gevaarlijk voor de ogen.
- Zand hoort in de zandbak.
- In de zandbak mogen de schoenen van kinderen uit.
- Wanneer er op het plein gefietst wordt, mogen er geen kinderen op blote voeten lopen
- Iedereen helpt met opruimen.
- Op zonnige dagen worden er diverse parasols neer gezet.
- Baby's spelen dan onder de parasol.
- Kinderen dragen petjes als ouders deze van thuis meegegeven.
- Bij zonnig weer worden de kinderen voor het buiten spelen ingesmeerd.
- Wanneer de kinderen in badjes spelen is er altijd toezicht.
- Wij controleren elk half jaar speeltoestellen en buitenspeelgoed op gebreken en gebreken worden direct gemeld en gerepareerd.
- Buiten leren we de kinderen rekening met elkaar te houden. Zodat botsingen e.d. zoveel mogelijk voorkomen wordt.



Bijlage 3

Coaching en beleidswerk document Kidswijs Kinderopvang 2024

Algemeen

Volgens de wet IKK (Innovatie en Kwaliteit kinderopvang) moeten kinderopvangorganisaties sinds 2019 zowel een pedagogisch beleidsmedewerker als een pedagogisch coach in huis hebben. Bij Kidswijs Kinderopvang is er voor gekozen beide functies te combineren.

Beleid

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach signaleert ontwikkelingen en vertaalt deze naar het pedagogisch beleid van De Harlekijn. Wat zijn behoeften tot verbetering en doorontwikkeling van het bestaand beleid: processen, methoden en programma's. Het pedagogisch beleid wordt door de beleidsmedewerker/coach vertaald naar de werkpraktijk; haar inzet draagt bij aan de ontwikkeling en professionalisering van het aanbod van Kidswijs. De pedagogisch beleidsmedewerker evalueert het pedagogisch beleid op de locatie.

Coaching

De pedagogisch coach adviseert de pedagogisch medewerkers en het management van de kinderdagverblijven en Buitenschoolse opvang. Alle pedagogisch medewerkers hebben recht op een aantal uren coaching per jaar en met een pedagogisch coach in dienst worden de medewerkers gecoacht bij de dagelijkse werkzaamheden. Zij helpt de medewerkers in het signaleren van knelpunten in hun werkzaamheden, kennis en vaardigheden in relatie tot het pedagogisch beleid. De coach en pedagogisch medewerker bepalen samen de coaching-behoeften van de medewerker. De coach stelt een coaching plan op met doelen voor een jaar. Dit kan gaan om individuele- maar ook om teamdoelen. Met de pedagogisch medewerkers wordt de voortgang en verdere ontwikkelpunten besproken. De pedagogisch coach doet verslag / geeft adviezen aan de directie.

De pedagogisch coach organiseert trainingen/infobijeenkomsten op het gebied van deskundigheidsbevordering en ontwikkelprocessen. De coach verhoogt, in samenwerking met het management en team, de kwaliteit van de organisatie op pedagogisch gebied. In overleg met het management en bestuur worden jaarlijks aandachtsgebieden vastgesteld; bij de vaststelling hiervan worden pedagogisch medewerkers actief betrokken.

De coaching vindt plaats door middel van teamoverleg, individuele gesprekken met beroepskrachten en coaching on the job. Zie de uitwerking van de vormen van coaching hierna.

Vormen van coaching

De coach kan er, in samenspraak met de eigenaar/directeur, voor kiezen om (tijdelijk) extra aandacht te besteden aan een bepaalde locatie/groep en zo maatwerk te bieden, daar waar de vraag/ behoefte aan begeleiding en ondersteuning het meest nodig is. De onderwerpen van begeleiding worden in samenspraak met de medewerkers bepaald. Alle medewerkers hebben in het jaar 2022 coaching/begeleiding ontvangen of gaan deze nog ontvangen in tenminste één van onderstaande vormen:

- 1) Coaching on the job – algemene of specifieke vraag



De coach loopt met de medewerker mee tijdens de werkzaamheden op de groep en geeft directe feedback, m.b.t. algemene pedagogische onderwerpen of specifiek gericht op een pedagogisch onderwerp dat de medewerker heeft aangedragen/ waar de medewerker vragen over heeft.

2) Coaching op de groep – specifiek met betrekking tot het activiteiteenaanbod

De coach loopt met de medewerker mee tijdens de werkzaamheden op de groep en geeft directe feedback, specifiek gericht op het aanbieden en begeleiden van activiteiten, zowel individueel als groepsgericht.

3) Coaching op de groep – specifiek met betrekking tot de omgang met kinderen met opvallend gedrag. De coach loopt met de medewerker mee tijdens de werkzaamheden op de groep en geeft directe feedback, specifiek gericht op de omgang met kinderen met opvallend gedrag.

4) Coaching in gesprek - specifiek met betrekking tot de omgang met ouders en gespreksvoering

De coach helpt de medewerker specifiek gericht op de omgang met ouders en gespreksvoering. De gesprekken vinden individueel plaats of samen met een collega van de betreffende groep.

5) Coaching in gesprek - specifiek met betrekking tot een vraag van de medewerker. De coach helpt de medewerker specifiek gericht op een onderwerp of vraag, aangedragen door de medewerker. De gesprekken vinden individueel plaats.

6) Coaching in team verband – gericht op een samen gekozen of door de eigenaar/directeur aangedragen onderwerp. Deze vorm van coaching vindt plaats tijdens de (evt. specifiek daarvoor geplande of algemene) teambijeenkomsten.

7) Verzorgen of geven van deskundigheidsbevordering; tijdens teamvergaderingen of speciaal daarvoor geplande bijeenkomst

De pedagogisch coach/ beleidsmedewerker is bereikbaar voor ad-hoc vragen van medewerkers over pedagogische onderwerpen. Deze vragen zullen doorgaans betrekking hebben op specifieke situaties die zich voordoen in het werk waar een medewerker op dat moment hulp bij kan gebruiken. De verschillende coaching-vormen kunnen met elkaar in verband staan of elkaar opvolgen. Nieuwe medewerkers worden door de pedagogisch-beleidsmedewerker/coach ingewerkt in het pedagogisch beleid en de handelwijze van Kidswijs Kinderopvang

Urenverdeling

Op 1 januari 2024 bestaat Kidswijs Kinderopvang uit drie locaties. Het aantal beroepskrachten in fte is 12.

De verdeling in uren is als volgt:

Minimaal 150 uur per jaar (50 uur x aantal kindercentra) voor de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid.

Minimaal 120 uur per jaar (10 uur x aantal fte) voor de coaching van beroepskrachten.

*Bron rekentool: www.1ratio.nl/rpb

Urenberekening coaching en beleidswerk per locatie:

-Kidswijs Groningen heeft recht op 45 uur coaching=3.5 uur per maand.
Samen met het beleidswerk is dat 95 uur per jaar.

-Kidswijs Haren heeft recht op 60 uur recht op coaching=5 uur per maand.



Samen met het beleidswerk is dat 110 uur per jaar.

-BSO Tommerhuus heeft recht op 15 uur coaching=1 uur per maand.
Samen met het beleidswerk is dat 65 uur per jaar.

Per 2024 is de verdeling als volgt:

De verdeling is gebaseerd op de behoefte en aantal medewerkers per locatie. De pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches werken in 2024 bij Kidswijs Kinderopvang, zijn tevens locatieverantwoordelijke en werken op de groep als pedagogisch medewerkers. De locatiemanager/coach van Kidswijs Groningen coacht de medewerkers van Kidswijs Haren en BSO Tommerhuus bij individuele vraagstukken en coaching behoefte. De locatiemanager/coach van Kidswijs Haren ondersteunt bij coaching BSO Tommerhuus en coacht de medewerkers van Kidswijs Groningen bij individuele vraagstukken en coaching behoefte.

